



회의록

위원장	원 장
	

회의 일시	2026년 4월 10일 금요일 10시 30분 ~ 12시	장 소	유치원 교무실
-------	-----------------------------------	-----	---------

의사일정

1. 2025년 유치원회계 결산 보고에 대한 자문
2. 유치원 운영위원회 연간 운영계획 및 일정에 대한 자문
3. 급식소위원회 구성에 대한 자문
4. 1학기 학사일정 및 교육행사 계획에 대한 자문
5. 기타사항

◦ **위원장 : 성원보고**

- 5명의 회원 중 5명이 참석하시어 성원이 되었음을 보고.

제56회 새삼선유치원 정기회 본회의를 개의함. 오늘 회의는 제13기 운영위원회가 구성된 후 첫 번째 회의이므로 위원장 선출 전까지는 원장님께서 진행함.

◦ **위원장 : 개회사 및 원장 인사**

- 안녕하세요? 바쁘신 중에 시간내시어 참석해주셔서 감사드립니다. 올해에는 한 분이 연임하시고 두 분을 선출하게 되었음. (각자 위원 자기 소개)

운영위원의 역할은 부모위원은 각 반 별로 1명씩 3명의 운영위원을 선출하였음. 교원위원은 원장, 원00 선생님 2명 선출되었고, 원00선생님이 간사를 맡음. 운영위원 임기는 2년이며 1차 연임이 가능하고, 운영위원회는 공립은 심의기구, 사립은 자문기구의 역할을 함. 회의는 연 4회 개최 예정이며, 회의록은 홈페이지 공개 의무이므로 유치원홈페이지에서 열람하실 수 있음. 앞으로 학부모와 유치원 양쪽의 입장을 서로 간에 잘 전달해주시면 감사하겠음.

◦ **원장 : 먼저 유치원운영위원회 위원장 선출이 있겠음. 위원장에 지원 또는 추천하실 분은 의사를 표시해 주시기 바람. (위원장 및 부위원장 투표)**

◦ **원장 : 위원장에 부모위원1이 5표, 부위원장에 부모위원2가 5표로 부모위원1이 위원장에 선출되고, 부모위원2가 부위원장으로 선출됨.**

◦ **안건 자문**

1. **의사일정 상정 - 제1안 『2025년 유치원회계 결산 보고에 대한 자문』**

◦ **제안자(원장) - 제1안 『2025년 유치원회계 결산 보고에 대한 자문』 제안 설명**

: 2025년 유치원회계 결산 보고에 대한 자문을 구함. 2025년 세입 결산내역을 보시면 총 예산액은 561,270,887원이고, 순세계잉여금이 약 14,935,887원임. 결산내역에 보시면 보조금 및 지원금이 404,720,610원, 수익자부담금이 128,385,010원, 행정활동수입이 4,190,190원, 행정활동수입 중에 300만원은 삼성카드 포인트가 현금으로 전환되어 수입이 증가되었음. 전년도이월금수입으로 23,975,077원으로 구성비율을 보면 지원금이 72%으로 많은 비중을 차지하고 있음.

◦ 제안자(원장)

: 이에 따른 2025년 세출결산서를 보시면 관, 향, 목 예산에 따라 지출이 이루어졌고, 보시다시피 인건비와 관리운영비가 많은 부분을 차지하고 있음. 그밖에 부분을 보시면 그 밖의 교육비에는 지원금과 간식비, 교육활동비 등이 포함되어 있음. 최종 결산액은 보조금 및 지원금이 404,720,610원, 수익자부담금이 128,385,010원, 그 밖의 수입은 28,165,267원으로 총결산액은 561,270,887원임.

◦ 위원장

: 다른 궁금하신 사항을 질의하여 주시기 바람. <질의 없음>
: 더 이상 질의 및 토론이 없어 질의, 답변 및 토론 종결 선포함.

◦ 위원장

: 위원들에게 제1안에 대한 동의여부 문의함.

◦ 부모위원2 : 동의함.

◦ 부모위원3 : 재청함.

◦ 위원장

: 의사일정 제1안 『2025년 유치원회계 결산 보고에 대한 자문』 원안가결되었음을 선포 <의사봉 3타>

2. 의사일정 상정 - 제2안 『유치원 운영위원회 연간 운영계획 및 일정에 대한 자문』

◦ 제안자(원감) - 제2안 『유치원 운영위원회 연간 운영계획 및 일정에 대한 자문』 제안 설명

: 유치원 운영위원회 연간 운영 계획 및 일정에 대해 안내해드립니다. 총 4회 진행할 예정임. 1차로 3~4월에는 유치원운영위원회 위원장, 부위원장 선출, 유치원 운영위원회 연간 운영계획 및 일정 등을 진행하고, 2차로 8월 말에는 1학기 운영평가, 방과후 특성화 평가에 대한 자문, 급식소 위원회 보고 및 운영 자문을, 3차로 11월 말에 교육비 인상에 대한 자문, 방과후 특성화 과목 선정에 대한 자문안건을 다루고, 4차로 1월 말에 유치원운영위원회 규정 정비, 유치원 규칙 개정 등 다음 학년도 교육과정 운영계획에 대한 자문을 다룰 예정임.

◦ 위원장

: 다른 궁금하신 사항을 질의하여 주시기 바람. <질의 없음>
: 더 이상 질의 및 토론이 없어 질의, 답변 및 토론 종결 선포함.

◦ 위원장

: 위원들에게 제2안에 대한 동의여부 문의함.

◦ 부모위원3 : 동의함.

◦ 부모위원2 : 재청함.

◦ 위원장

: 의사일정 제2안 『유치원 운영위원회 연간 운영계획 및 일정에 대한 자문』 원안가결되었음을 선포 <의사봉 3타>

3. 의사일정 상정 - 제3안 『급식소위원회 구성에 대한 자문』

◦ 제안자(원감) - 제3안 『급식소위원회 구성에 대한 자문』 제안 설명

: 급식소위원회 임기가 2026년 3월 말일로 마무리되어 구성 재정비가 필요함. 총 위원수는 3명으로 교원 1명, 학부모 위원 1명, 전문가위원 1명이므로 교원위원인 제가 간사를 맡고, 급식업체인 풀무원푸드머스 대표님을 전문가위원으로 모시고 학부모위원 중에 한 분이 맡아주시면 좋을 것 같음.

◦ 원장 : 일 년에 두 번정도 급식실 참관하게 되므로 크게 부담가지지 않으셔도 됨.

◦ 부모위원1 : 다른 분 없으시면 제가 맡도록 하겠음.

◦ 위원장

: 다른 궁금하신 사항을 질의하여 주시기 바람. <질의 없음>
: 더 이상 질의 및 토론이 없어 질의, 답변 및 토론 종결 선포함.

◦ 위원장

: 위원들에게 제3안에 대한 동의여부 문의함.

◦ 부모위원2 : 동의함.

◦ 부모위원3 : 재청함.

◦ 위원장

: 의사일정 제3안 『급식소위원회 구성에 대한 자문』 원안가결되었음을 선포

<의사봉 3타>

4. 의사일정 상정 - 제4안 『1학기 학사일정 및 교육행사 계획에 대한 자문』

◦ 제안자(원00) - 제4안 『1학기 학사일정 및 교육행사 계획에 대한 자문』

: 1학기 학사일정 및 교육행사 계획에 대한 자문을 구함. 5월 1일(금) 근로자의 날이 법정공휴일로 변경됨에 따라 5월 4일(월)로 재량휴업일을 변경하고자 함. 타유치원과 학교도 단기방학으로 결정하여 휴업하는 곳이 많음. 연휴이다보니 여행이나 다른 일정을 계획하는 가정도 많이 있을 것 같음.

◦ 부모위원1 : 학교도 단기방학이고 징검다리라 쉬는 학부모님도 많이 있을 것 같음.

◦ 부모위원2 : 동의함.

◦ 부모위원3 : 재청함.

◦ 제안자(원00) : 동의함에 따라 수업일수는 221일에서 220일로 변경되며, 1학기 유치원 학사일정은 아래와 같이 진행되며, 5월 4일(월)은 자율휴업일로 돌봄이 필요한 경우에는 등원이 가능하나 차량, 급식은 개별적으로 준비하여 보내주시면 됨. 여름방학기간은 7월 24일(금)이며, 개학일은 8월 7일(금)으로 동일함.

◦ 제안자(원00) : 매주 화요일은 사랑반 개운산 숲체험, 매월 첫째·셋째주 화요일에는 소망반이 북서울 꿈의 숲 숲체험으로 다녀오게 됨. 또한, 믿음반은 매월 넷째주 화요일에 의릉으로 숲체험을 다녀옴. 1학기 현장학습은 예상주제와 연관된 장소로 계획하였으며, 현장학습 장소와 상황에 따라 진행될 예정임. 1학기 원내행사는 4월에 부활절 예배, 봄소풍이 예정되어 있으며, 5월 4일(월)이 재량휴업일로 정해짐에 따라 어린이날 행사는 4월 마지막주에 진행되어야 할 것 같음. 자세한 내용은 추후에 안내하겠음. 부모참여수업은 6월 중으로 계획하고있는데 수업진행상황에 따라 6월 12일(금)이나 19일(금)에 진행될 것 같음. 일정은 정해지는데로 안내하겠음.

◦ 위원장

: 다른 궁금하신 사항을 질의하여 주시기 바람. <질의 없음>
: 더 이상 질의 및 토론이 없어 질의, 답변 및 토론 종결 선포함.

◦ 부모위원2 : 동의함.

◦ 부모위원3 : 재청함.

◦ 위원장

: 의사일정 제4안 『1학기 학사일정 및 교육행사 계획에 대한 자문』 원안가결되었음을 선포

<의사봉 3타>

5. 의사일정 상정 : 기타안 건(안)』

◦ 위원장

: 다른 궁금하신 사항을 질의하여 주시기 바람.

◦ 제안자(원장) : 두 가지 기타안 건이 있음. 첫 번째로 2026년 유치원 다운누리 프로그램 운영 유치원 선정에 대해 안내하겠음. 올해 교육청 목적사업으로 계획서를 제출하였는데 선정되어 330만원 지원을 받게 됨. '생각꿈틀~ 과학속으로!' 라는 주제로 과학활동에 대한 프로그램을 교육과정과 방과후반이 연계하여 진행할 계획임.

◦ 부모위원2 : 너무 기쁜 소식임.

◦ 제안자(원장) : 유치원 외벽에 현수막을 걸고 홍보할 예정임.

◦ 부모위원1 : 유치원 홍보에도 너무 좋을 것 같음.

◦ 제안자(원장) : 추가로 유치원 안전강화 및 안전교육 내실화 지원사업 운영 유치원도 계획서를 제출하여 120만원의 지원금을 추가로 확보함. 7세 생존수영과 전 연령 대상 안전공연관람을 추진할 지원금을 받을 수 있게 됨.

◦ 부모위원1 : 아이들에게 너무 좋은 기회가 될 것 같음.

◦ 제안자(원장) : 요즘 교육청에서 다양한 사업을 실시하여 많이 지원해주고 있어 저희가 할 수 있는 한 아이들에게 많은 혜택을 주고자 함.

◦ 부모위원2 : 이런 공모 사업 소식은 다른 학부모님들도 아시면 정말 좋아하실 것 같음.

◦ 위원장

: 다른 궁금하신 사항을 질의하여 주시기 바람. <질의 없음>

: 더 이상 질의 및 토론이 없어 질의, 답변 및 토론 종결 선포함.

◦ 부모위원2 : 동의함.

◦ 부모위원3 : 재청함.

◦ 위원장 : 폐회선포

: 더 이상의 의견없어 2026학년도 제56회 새삼선유치원 운영위원회 정기회 폐회함. <의사봉 3타>

◦ 폐회 선포 (폐회시간 11:40 폐회)

◦ 위원장 : 더 이상의 의견없어 2026학년도 제14기 56회 운영위원회 회의를 마침 <의사봉 3타>

출석위원	학부모위원	유●●, 박●●, 전●●	3명
	교원위원	김●●, 원●●	2명
기록자	간사 원●●		